

Standardavtale Bredbånd – Bedrift

Gjeldende fra 01.02.2020

Tjenestespesifikke vilkår

Bredbåndstilknytning innebærer en risiko for uautorisert inntrengning på kundens datautstyr. Kunden er selv ansvarlig for å ha tilfredsstillende viruskontroll og brannmur for beskyttelse mot andres uautoriserte tilgang til eller bruk av Kundens eller Sodvins utstyr, programvare eller annen informasjon, herunder sikring av eventuelle egne trådløse nett. Det er kun lov å sette opp nettverk og servere for egen juridisk enhet/lokal avdeling. Det er ikke tillatt å benytte Tjenesten til tilbud av kommersielle aktiviteter, herunder også fildelingstjenester eller peer-to-peer-nettverk. Det er ikke lov å videregjøre eller leie ut linjekapasitet uten å ha inngått særskilt avtale med Sodvin om dette. Tildelte IP adresser er Sodvins eiendom. Sodvin forbeholder seg retten til å endre IP adresser når det anses som nødvendig. Kunden må selv dekke eventuelle omkostninger slike endringer måtte føre til. Ved endring av IP adresser varsles kunden senest 30 dager før endring gjennomføres. Det skal være mulig å montere kommunikasjons-/mottakerutstyr inne i og/eller på kundens bygning. Sodvin tar forbehold om at kunden er innenfor rekkevidde av en våre bredbåndssentraler eller har fri sikt til en av våre sendere for radiobredbånd. Alle utgifter forbundet med etablering og evt. leie av plass for mottakerutstyr dekkes av kunde. Sodvin har ikke ansvar for Bredbåndstjenestens kvalitet etter grensesnitt levert av Sodvin Energi og Fiber AS. Kunden disponerer gjennom denne avtale båndbredde inntil angitt hastighet i henhold til bestilt produkt fra Sodvin. I perioder med stor belastning på nettet kan kundene oppleve variasjon i hastigheten, noe som i særlig grad vil kunne gjelde radiobredbånd. Feil oppsett på kundens utstyr kan påvirke Sodvin sitt nett negativt og føre til redusert båndbredde. Sodvin kan ved mistanke om feil hos kunde pålegge kunden å dokumentere konfigurasjonen av den enkelte PC eller annet utstyr. Der det påvises ønsket oppsett, plikter kunde å endre dette. Utrykning, feilsøking og utbedring av innrapporterte feil som ikke er forårsaket av Sodvin sitt utstyr/nett eller feil på Sodvin sitt utstyr hos kunde forårsaket av kunde eller andre utenforliggende forhold, faktureres kunden på timebasis. I perioder med stor trafikk kan det være nødvendig å justere båndbredden hos den enkelte kunde slik at tilgjengelig båndbredde fordeles jevntest mulig til alle brukere i henhold til bestilt produkt. Ved bruk som avviker fra normalen, forbeholder Sodvin seg retten til å foreta nødvendige begrensninger for å sikre lik tilgang for alle i nettet. Slike tiltak kan iverksettes umiddelbart. Denne kontrakten er en standardkontrakt tilpasset normert bruk og båndbredde. Standardvilkårene, herunder også prisstruktur, kan endres med 1 månedes varsel.

Generelle vilkår

Disse alminnelige leveringsvilkår ("Vilkårene") gjelder levering av bredbåndssabonement ("Tjenesten") fra Sodvin Energi og Fiber AS ("Sodvin") til bedriftskunder ("Kunden"). Kunden anses å ha akseptert Sodvins avtalevilkår ved signering eller når Tjenestene tas i bruk. Sodvin kan avslå avtale om eller endring av Tjenestene etter en kredittvurdering eller dersom tidligere abonnementsforhold er vesentlig misligholdt.

§ 1 AVTALEFORHOLDET

Avtaleforholdet forutsetter at Kunden er en juridisk enhet, registrert med organisasjonsnummer. Kunden svarer for ansatte og andre som gjennom Kunden gis adgang til Tjenestene. For enkelte tjenester er det i tillegg utarbeidet tilleggsvilkår (se pkt. 18) som bl.a. fastsetter krav og spesifikasjoner til Tjenestene, samt eventuelle endringer i Vilkårene. Vilkårene består av generelle vilkår og spesielle vilkår

§ 2 OVERDRAGELSE AV AVTALEN

Avtalen mellom Sodvin og Kunden kan ikke overdras uten skriftlig samtykke fra Sodvin.

§ 3 AVGIFTER

For bruk av Tjenesten skal Kunden betale avgift i samsvar med den til enhver tid gjeldende prisliste for Sodvin sine tjenester. Sodvin har rett til å endre priser og andre vilkår. Ved eventuelle endringer av en viss betydning og til ugunst for Kunden skal Kunden varsles minimum 1 måned før endringen trer i kraft. Standard varsel vil bli lagt ut på våre hjemmesider, og/eller vil bli tilgjengeliggjort via utsendt faktura, e-post, SMS eller brev. Endringer av avgiftene kan likevel gjennomføres med kortere varsel dersom det skyldes endringer av avgiftene fra underleverandører, endringer i valutakurser, offentlige skatter og avgifter, eller andre lignende omstendigheter som påvirker Sodvin sine kostnader i forbindelse med Tjenesten. Kunder som ikke ønsker å godta slike nye vilkår kan have avtalen med øyeblikkelig virkning. Ved betaling eller bruk av Tjenestene etter at endringene har trådt i kraft, anses kunden å ha akseptert endringen.

§ 4 BETALINGSVILKÅR

Kundens betalingsforpliktelse løper fra det tidspunkt Sodvin har aktivert Tjenesten. Fastavgift betales forskuddsvis i henhold til Sodvins til enhver tid gjeldende faktureringsrutiner og betalingsvilkår. Avtalt engangsløst/etablering faktureres etter gjennomført tilknytning. Etterfakturerer vil kunne forekomme. Sodvin sender faktura til den som er registrert som fakturamottaker hos kunde. Kunden er ansvarlig for betaling av de Tjenestene som er bestilt eller benyttet, og for å varsle Sodvin om endringer i fakturaadresse. Dersom faktura ikke betales ved forfall påløper forsinkelsesrenter og evt. purregebyr i henhold til gjeldende lovverk. Sodvin har elektronisk fakturering som standard. Kunden oppfordres til å opprette epostfaktura eller EHF-faktura. Opprettes ikke epostfaktura eller EHF-faktura tilsendes faktura per post. Ved utsendelse av papirfaktura påløper fakturagebyr etter de til enhver tid gjeldende satser.

§ 5 KREDITT/KREDITTVURDERING/SIKKERHET

Sodvin kan foreta en kredittvurdering av Kunden ved å innhente opplysninger fra offentlige kilder eller kredittopplysningsbyrå. I prislisen kan det fastsettes kredittgrense for de ulike Tjenestene. Ved overskridelse av kredittgrensen kan Sodvin midlertidig stenge av abonnementet og kreve at Kunden betaler det overskytende beløp eller stiller tilfredsstillende sikkerhet for dette beløpet. Dersom Kunden ikke finnes tilstrekkelig kredittverdigg, kan Sodvin kreve at Tjenestene forskuddsbetales eller at Kunden stiller nødvendig sikkerhet.

§ 6 REKLAMASJON PÅ REGNING

Dersom Kunden mener det er feil ved utsendt faktura, plikter Kunden å klage til Sodvin innen rimelig tid, dvs. normalt innen betalingsfristens utløp. Så lenge saken er til behandling i Sodvin faller ikke regningsbeløpet til betaling. Sodvin kan likevel kreve en foreløpig innbetaling basert på Kundens gjennomsnittlige tidligere bruk av Tjenesten.

§ 7 UTVEKSLING AV KUNDEOPPLYSNINGER

Sodvin kan ikke utlevere kundeopplysninger (herunder Kundens navn, adresse, telefonnummer, og e-postadresse) til utenforstående. Utlevering kan likevel skje dersom: • Kunden skriftlig har samtykket til utlevering • det foreligger hjemmel i lov for slik utlevering • som ledd i betalingsinnkreving (inkasso) • som ledd i regnskapsbehandling • etter enkeltvedtak fra Datatilsynet

§ 8 UTSTYR

Kunden er selv ansvarlig for at Kundens eget utstyr (switcher, rutere, datamaskin etc.) kan benyttes sammen med Sodvins utstyr og til bruk av Tjenestene. Installasjon, service, endringer, oppgradering og utskifting av eget utstyr er Kundens ansvar, også der dette skyldes nye tekniske standarder eller endringer i Sodvins nett. Sodvin kan gjøre endringer og oppgraderinger på kundeutstyr som er levert av Sodvin og/eller tilknyttet Sodvins Tjenester, for å sikre tjenestetilbudet. Sodvin har ikke ansvar for utstyr som ikke er levert av Sodvin. Kunden forplikter seg til å foreta umiddelbar avkopling av utstyr som forstyrrer Sodvin sitt nett på en slik måte at det går ut over annen trafikk og/eller reduserer kapasiteten i nettet vesentlig. Utstyr som er levert og/eller installert/montert av Sodvin er Sodvin sin eiendom med mindre annet er særskilt avtalt. Sodvin sitt utstyr skal ikke uten skriftlig samtykke overlates til andre, leies ut eller på annen måte utleveres. Kunden har heller ikke rett til å gjøre inngrep, endringer eller tilføyelser i utstyret, herunder

konfigurasjon, uten Sodvin sitt samtykke. Reparasjon skal kun foretas av Sodvin eller den Sodvin utpeker. Sodvin er ikke ansvarlig for feil eller mangler dersom skaden skyldes ytre påvirkning, herunder svikt eller feil ved strømforsyning, lynnedslag eller andre forhold utenfor Sodvins kontroll. Kostnader og risiko knyttet til transport av utstyret til reparasjon eller innbytte er Kundens ansvar, med mindre det foreligger mislighold fra Sodvins side. Reparasjon eller bytte av utstyr med feil belastes Kunden dersom Kunden eller noen denne er ansvarlig for, har forårsaket feilen.

§ 9 ANSVAR FOR ANDRES INFORMASJON

Sodvin utøver ingen kontroll over den informasjon som Kunden har tilgang til via Tjenesten utover det som følger av ufravikelig lovgivning. Sodvin har således intet ansvar for eventuelle skader eller tap som Kunden måtte bli påført som følge av denne informasjonen.

§ 10 ENDRINGER I TJENESTENE

Kunden er innforstått med, og aksepterer, at Sodvin sitt nett kan forandres hva gjelder dets infrastruktur og føringsvei, samt at Sodvin kan foreta andre oppgraderinger, endringer og tilpasninger av sitt nett/utstyr. Forandringene kan dog ikke gjelde grunnleggende og funksjonelle egenskaper. Sodvin forbeholder seg retten til å foreta endringer av nettet innenfor de her nevnte grenser, selv om dette medfører at Kunden må tilpasse, endre eller skifte ut sitt utstyr.

§ 11 TAUSHETSPLIKT OG PERSONVERN

Sodvin plikter å bevare taushet om Kundens bruk av Tjenesten og innholdet i teletrafikken. Domstoler, påtalemyndighet og annen offentlig myndighet kan likevel få slike opplysninger dersom det er truffet avgjørelse om utlevering med hjemmel i lov. Opplysninger som er registrert til fakturaformål skal slettes når faktura er gjort opp, eventuelt når en klagefrist er gått ut, og senest tre måneder etter at opplysningene ble registrert. Kunden kan be om at opplysningene blir lagret i seks måneder. Dersom en faktura ikke er blitt betalt eller det er oppstått rettslig tvist om betalingsplikten, kan opplysningene oppbevares inntil kravet er gjort opp eller rettslig avgjort. Etter at faktura er gjort opp, kan navn og adresse på Kunden i tillegg til beløpet lagres.

§ 12 BRUKSRESTRIKSJONER / FORCE MAJEURE

Sodvin har rett til å iverksette tiltak som kan medføre avbrudd, forstyrrelser eller endringer i Tjenestene som anses nødvendige av tekniske, driftsmessige eller andre årsaker. I nødsituasjoner, herunder Force Majeure, alvorlige trusler mot helse, sikkerhet og/eller miljø, naturkatastrofer, krig eller krigs lignende tilstander, omfattende streiker og lockout, og alvorlig fare for sabotasje mot nett og tjenester, har Sodvin rett til å gjennomføre avbrudd eller begrensninger i Tjenestene, samt nekte tilgang til Tjenestene for nye kunder. Sodvin er uten ansvar for tap som Kunden måtte bli påført som følge av nevnte tiltak. Om oppfølging av vesentlige deler av avtalen er forhindret utover tre måneder på bakgrunn av omstendigheter som nevnt overfor, har hver av partene rett til å si opp avtalen skriftlig med umiddelbar virkning.

§ 13 FEIL ELLER MANGLER VED TJENESTEN

13.1 Reklamasjon

Kunden plikter å reklamere til Sodvin innen rimelig tid (og senest innen 2 måneder) etter at Kunden har oppdaget eller burde oppdaget feil eller mangler ved Tjenesten. Som feil anses mangler i form av vesentlige forstyrrelser, dårlig kvalitet eller andre forhold som medfører at Kunden ikke kan bruke Tjenestene som forutsatt i avtalen. Feil meldes til Sodvins kundeservice. For feil meldes til Sodvin skal Kunden undersøke om feilen skyldes eget utstyr. Sodvin kan kreve dekket omkostninger forbundet med feilsøking dersom Kunden melder om feil som ligger utenfor Sodvin sitt ansvarsområde. Sodvin er ikke ansvarlig for avbrudd, mangelfulle tjenester osv. som skyldes forhold utenfor Sodvins sin kontroll, f.eks. strømbrydd, brudd på bredbåndstilgang, feil ved Kundens eget utstyr, feil ved andre operatørers nettverk, force majeure osv.

13.2 Support

Ved meldt feil skal Sodvin iverksette feilsøking snarest mulig. Senest innen 2 virkedager. Feilen skal rettes uten ugrunnet opphold innenfor vanlig arbeidstid, såfremt annet ikke er avtalt i egen avtale. Viser til avtalens §21.

13.3 Prisavslag

Dersom Kunden ikke kan benytte Tjenesten på grunn av brudd (eller vesentlig forstyrrelse) over lengre tid, og dette

skyldes utstyr eller tjenester Sodvin er direkte ansvarlige for, har Kunden rett til forholdsmessig prisavslag. Ved beregning av avbruddets lengde tas utgangspunkt i det tidspunktet Kunde skriftlig eller muntlig meldte feilen. Det gis ikke fradrag dersom avbruddet/ forstyrrelsen skyldes feil installasjon av utstyret, eller forhold under Kundens kontroll. Kunde kan ikke gjøre krav gjeldende som følge av avbrudd utenfor Sodvins herredømme. En godkjent reklamasjon kan maksimalt medføre at den aktuelle periodens faktura blir kreditert. Sodvin er ikke ansvarlig for eventuelle avbrudd som følge av overgang til annen teknologi som skal ligge til grunn for Tjenesten. Det kan ikke gjøres fradrag i abonnementsavgiften for avbrudd eller forringede tjenester som skyldes overgang til annen teknologi som skal ligge til grunn for Tjenesten.

13.4 Erstatning

Direkte tap

Sodvin er bare ansvarlig for direkte tap som skyldes uaktsomhet fra Sodvin sin side og som kunne vært forutsett som en mulig følge av feil. Dette gjelder likevel ikke hvis Sodvin sannsynliggjør at feilen skyldes årsaker utenfor Sodvins kontroll. Med direkte tap menes nødvendige og dokumenterte merutgifter som Kunden er påført som følge av feilen.

Indirekte tap

Sodvin er ikke ansvarlig for indirekte tap som følge av mangler, med mindre tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra Sodvin sin side.

Som indirekte tap regnes:

1. Tap som følge av minsket eller bortfalt produksjon eller omsetning (driftsavrulling).
2. Tap som følge av at tjenesten ikke kan nyttiggjøres som forutsatt (avsavn).
3. Tappt fortjeneste, også tappt fortjeneste som følge av at en kontrakt med tredjemann faller bort eller ikke blir riktig oppfylt.
4. Tap som følge av skade på annet enn salgstingen selv og gjenstander som den brukes til fremstilling av eller som har nær og direkte sammenheng med dens forutsatte bruk. Sodvin sitt samlede ansvar: Sodvin sitt erstatningsansvar er uansett begrenset til kr. 10.000,- for det enkelte skadetilfelle eller kjede av skadetilfeller med samme årsak. Krav på erstatning må fremsettes innen rimelig tid etter at skaden er oppdaget eller burde vært oppdaget. Sodvin kan ikke gjøres ansvarlig for treghet utenfor eget nett (internett).

13.5 Heving

Kunden kan med øyeblikkelig virkning heve avtalen ved vesentlig mislighold fra Sodvin sin side. Kunden plikter da å levere tilbake alt utstyr levert fra Sodvin, ref. §16.

13.6 Ansvarsbegrensning for feil ved programvare eller lignende som ikke er utviklet av Sodvin

Sodvin er ikke ansvarlig for feil ved programvare eller andre produkter og tjenester som ikke er utviklet av Sodvin og som distribueres sammen med Tjenesten, eller "følgefeil" som oppstår pga. feil, mangler eller feil bruk av disse produktene.

§ 14 KUNDENS ANSVAR

14.1 Anvendelig lovgivning og etiske regler

Kunden er ansvarlig for at alle kundeopplysninger som er gitt til Sodvin er korrekte og i henhold til framlagt legitimasjon. Kunden er selv ansvarlig for den informasjon Kunden utnytter, formidler eller sprer ved hjelp av Tjenesten. Dette ansvaret omfatter bl.a. en plikt til å iaktta gjeldende rettsregler, for så vidt gjelder yttringsfrihet og immaterialrett (f.eks. lisens- og opphavsrettigheter). Kunden må følge de etiske regler som gjelder for Tjenesten. Tjenesten skal ikke brukes på en måte som kan være støtende for andre, umoralsk eller ulovlig

14.2 Ansvar for tredjemanns bruk

Kunden er ansvarlig for bruk av Tjenesten som skjer av andre personer som gjennom Kunden får tilgang til Tjenesten. Kunden skal straks informere Sodvin dersom andre personer bryter Vilklårene i avtalen med Sodvin.

14.3 Forbud mot kommersiell utnyttelse

Kunden har ikke adgang til å utnytte tjenesten kommersielt. Kunden har ingen rett til å videregjelpe tjenesten eller drive kommersiell drift uten skriftlig tillatelse fra Sodvin.

§ 15 KUNDENS MISLIGHOLD

Ved vesentlig mislighold kan Sodvin heve avtalen.

15.1 Betalingsmislighold fra Kunden

Ved forsinket betaling har Sodvin rett til å kreve morarenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.v. I

tillegg kan Sodvin kreve dekning av utgifter i forbindelse med utenrettslig innrivelse av kravet i henhold til inkassoloven og tilhørende forskrifter.

15.2 Stengning ved betalingsmislighold

Sodvin kan stenge Tjenesten uten ytterligere varsel dersom Kunden ikke har betalt det han skylder innen betalingsfrist i betalingspåminnelsen (minimum 14 dager). Sodvin kan uten forutgående varsel stenge Tjenester der avtalt kredittgrense er oversteget. Ved gjenåpning etter stengning belastes Kunden med et gjenåpningsgebyr.

15.3 Stengning ved annet mislighold

Sodvin kan stenge kundens tilknytning til internett dersom Kunden bruker utstyr som ikke er tillatt, eller utstyr som forstyrrer eller forringer kvaliteten på Tjenesten for andre kunder. Bruksbegrensning etter dette skal avvikes så snart Kunden godtgjør at aktuelt utstyr er fjernet. Ved Kundens brudd på Vilklårenes pkt. 14 ovenfor, kan Sodvin stenge Tjenesten dersom Kunden ikke retter opp forholdet. Dersom Sodvin vurderer overnevnte brudd på vilklårenes pkt. 14 som grovt, kan Sodvin stenge Tjenesten uten forhåndsvarsel. Sodvin kan videre slette informasjon/opplysninger som er i strid med forbudet mot kommersiell utnyttelse av Tjenesten, lovgivning eller regler om skikk og bruk for Internett. Sodvin kan også foreta stengning av Tjenesten dersom Kundens benyttelse av denne medfører vesentlig trusler mot helse eller sikkerhet m.v., jf. telelovens § 1-4. Slik stengning kan skje uten forhåndsvarsel.

15.4 Sluttfaktura ved stengning

Sodvin har rett til å sende sluttfaktura til Kunden for utestående beløp for den resterende avtaleperioden.

15.5 Krav fra tredjemann

Kunden forplikter seg til å holde Sodvin skadesløs for ethvert krav som tredjemann måtte rette mot Sodvin som følge av Kundens egen bruk av Tjenesten. Kunden skal i et slikt tilfelle ha rett til å tre inn i kravet eller i samarbeid med Sodvin gis anledning til å ivareta sine interesser som om kravet var rettet mot Kunden selv.

15.6 Erstatning

Kunden er ansvarlig for eventuelle tap av, eller skade på, utstyr som inngår i Tjenesten. Erstatningsansvaret omfatter også Sodvin sine kostnader til demontering, reparasjon, installasjon og lignende. Dette gjelder ikke dersom skadeårsaken kan henføres til Sodvin.

15.7 Heving

Sodvin kan heve avtalen med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold fra Kundens side.

§ 16 OPPSIGELSE/OPPHØR

Oppsigelsestid er inneværende måned + en måned. Kunder i bindingstid kan først si opp abonnementet med virkning etter bindingstidens utløp. Sodvins bedriftsabonnement har minimum 1 års bindingstid fra avtaleinngåelse. Ved oppsigelse før bindingstidens utløp vil det påløpe et gebyr som tilsvarer summen på månedspris gange antall måneder som er igjen av bindingstiden. Utstyr levert av Sodvin skal leveres tilbake senest 14 dager etter opphør av avtalen. Sodvin kan innkreve markedsverdi for dette utstyret, hvis utstyret ikke blir levert eller blir levert tilbake i defekt tilstand.

§ 17 ENDRING AV VILKÅR

Vilkår, herunder standardvilkår, særvilkår og priser, kan endres med 1 måneds varsel. Standard varsel vil bli lagt ut på våre hjemmesider, og/eller vil bli tilgjengeliggjort via utsendt faktura, e-post, SMS eller brev. Ved vesentlige endringer i Vilklårene har Kunden rett til å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning og kreve refundert en forholdsmessig del av forhåndsbetalte avgifter.

§ 18 TILLEGGSVILKÅR

Eventuelle tilleggsvilkår til avtalen skal være angitt i Kundekontrakten. Vilklårene består av tjenestespesifikke og generelle vilkår. For enkelte produkter gjelder i tillegg egne særvilkår. Tjenestenes type og omfang følger forøvrig av godkjent bestillingskjema, Sodvins bestillingsbekreftelse og produktinformasjon tilgjengelig på Sodvin.no/energiogfiber/.

§ 19 BRUKERKLAGENEMD

Forbrukerkunder og bedriftskunder med maksimum 10 årsverk kan klage på Sodvins avgjørelse vedrørende faktura, manglende leveranse og kvalitet på de leverte Tjenester til Brukerklagenemnda for elektronisk kommunikasjon (BKN). Klager kan først innsende klage til BKN når klager har fått skriftlig avslag av Sodvin. For nærmere informasjon, se brukerklagenemnda.no.

§ 20 TVISTER

Eventuelle tvister vedrørende tolkning eller anvendelse av avtalen skal søkes løst i minnelighet. Hvis partene ikke kommer til enighet skal tvisten behandles etter norsk rett og av norske domstoler, i henhold til Tvistemålslovens bestemmelser.

§ 21 DRIFT OG KUNDESERVICE

Ved behov for brukerstøtte eller ved eventuelle feilsituasjoner skal abonnementen henvende seg til Sodvin på tlf: 72 45 01 40.

Vaktelefon for varsling utenfor kontortid er 907 10 100

(mandag-fredag kl. 15.30-21.00, samt lør- og helligdag kl. 10.00-20.00).

Feilretting av kundespesifikke feil utføres kontinuerlig dersom det er tegnet egen serviceavtale. Ellers rettes feil innenfor ordinær arbeidstid, på hverdager fra kl. 8.00-15.00

Utvidet service kan tilbys etter egen avtale.

Ved feilmeldinger vil Sodvin iverksette tester for å finne årsaken til den meldte feilen.

Abonnenten skal bistå Sodvin slik at feilsøking/testing kan gjennomføres, kl. 08.00-15.00 på hverdager og på annet tidspunkt dersom det er avtalt. Sodvin skal begynne feilsøking senest 2 virkedager (innenfor normal arbeidstid) etter at feilmeldingen er mottatt.

Om feilen foreligger på abonnentens eget utstyr eller egne systemer, skal Sodvin umiddelbart varsle abonnenten om dette.

Sodvin har rett til å midlertidig bryte nettforbindingen til Kunden i den grad det er nødvendig i forbindelse med feilsøking, feilutbedring og vedlikehold.

For bedriftskunder gis det ingen generell garanti om servicegrad ved feilretting. For de mest alvorlige feilsituasjoner påbegynnes feilretting umiddelbart